**Анализ обращений граждан по сельскому поселению Мичуринский сельсовет муниципального района Шаранский район РБ**

**за 2013 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **По состоянию на 01.01.2014 г.** |
| 1. Количество поступивших письменных обращений граждан
 | 221 |
|  из них переадресовано в другие учреждения | - |
| 1. Количество рассмотренных письменных обращений
 | 221 |
| 1. Количество обращений в форме электронного документа
 | 0 |
| 1. Количество граждан, принятых на личном приеме
 |  23 |
| место приема граждан (полный адрес) | с.Мичуринскул.Лесопарковая,12Администрация сельского поселения |
| дни и часы приема граждан | Ежедневно с 9 час 00 мин до 12 час 30 мин |
| Уполномоченное лицо по личному приему граждан  | Глава сельского поселения -КорочкинВладимир Николаевич |
| 1. Тематика обращений граждан *(согласно общероссийского тематического классификатора обращений граждан)*
 | Постановка на учет как нуждающихся в жилом помещении-3,о спиливании тополей-2 , получение выписки из похозяй- ственней книги -93, обследование жилого помещения на пригодность для проживания-3, получение лесосечного фонда – 10,по прописке -73, установка освещения -3, очистка дорог от снега и т.д.  |
| 1. Принятые меры по результатам рассмотрения обращений
 | Подготовлены и выданы на руки справки, выписки, акты обследования, 3 обращения взяты на контроль. |
| 1. Количество выданных справок
 | 3600 шт. |

**Анализ рассмотрения обращений граждан**

**в администрации сельского поселения Мичуринский сельсовет муниципального района Шаранский район**

**за 2013 год**

 Работа с обращениями граждан в администрации сельского поселения Мичуринский сельсовет муниципального района Шаранский район  ведется на основе Федерального Закона от 02.05.2006 г. №59-ФЗ «О работе с обращениями граждан Российской Федерации», Закона Республики Башкортостан «Об обращениях граждан в Республике Башкортостан» № 391-з от 12.12.2006 года. В сети Интернет работает официальный сайт администрации сельского поселения, на котором жители сельского поселения могут получить ответы на интересующие их вопросы: имеется вкладка «Интернет-приёмная», где каждый посетитель может обратиться в администрацию сельского поселения по электронной почте. Всего за 2013 год в администрацию сельского поселения поступило 221 письменных обращения граждан, 3600 устных обращений. Главой сельского поселения приняты 23 человек. Основными вопросами остаются выдача выписок из похозяйственной книги, выдача рекомендаций на получение ссуды в ООО «Россельхозбанк», принятие и снятие с регистрационного учета, постановка на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий, обследование жилищнх помещений на пригодность для проживания, вопросы очистки от снега улиц, освещение улиц и т.д. По устным обращениям – выдача справое, актов обследования жилого помещения, выдача справок на оформление субсидий,оформление наседственных дел и т.д.)

 Большое внимание в администрации сельского поселения Мичуринский сельсовет уделяется вопросу организации личного приёма граждан. Сведения о дате, часах приема главой сельского поселения доводятся до граждан через средства массовой информации, обнародованы на информационном стенде администрации сельского поселения, размещены на сайте сельского поселения <http://www.michurino.sharan-sovet.ru/admin>.

 Любой житель сельского поселения, района и других регионов имеет возможность обратиться в любой день - с 9-00 ч. до 18-00 ч. к  главе сельского поселения

# Управляющий делами сельского поселения А.И.Низаева

#